

แบบคำขอจดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอจดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

เรียน อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน/ผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างพร้อมสำเนา จำนวนรวม ๔ ฉบับ
 ๒. สำเนาหนังสือแจ้งข้อเรียกร้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. หลักฐานการแต่งตั้งผู้แทนในการเจรจาของทั้งสองฝ่าย จำนวนฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ในฐานะตัวแทนบริษัท/ห้างฯ.....

ซึ่งมีสถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ประกอบกิจการ.....ลูกจ้างทั้งหมด.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ.....

บริษัท/ห้างฯ ไม่เคย เคย มีข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง ทะเบียนเลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุข้อตกลงฯ.....ปี ตั้งแต่.....ถึง.....

มีความประสงค์ขอจดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง ซึ่งกระทำขึ้นระหว่างผู้แทนบริษัท/ห้างฯ กับ ผู้แทน.....ซึ่งตกลงกันได้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดย การเจรจากันเอง การไกล่เกลี่ยของเจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ โดยการแจ้งข้อเรียกร้องของ

สหภาพแรงงานฯ กลุ่มลูกจ้าง ต่อ นายจ้าง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นายจ้าง ต่อ สหภาพแรงงานฯ กลุ่มลูกจ้าง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และทั้งสองฝ่ายมีการเจรจากันเองรวม.....ครั้ง เจ้าหน้าที่ดำเนินการไกล่เกลี่ยรวม.....ครั้ง โดยข้อตกลง

เกี่ยวกับสภาพการจ้างฉบับนี้ มีผลผูกพันลูกจ้าง จำนวน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

สิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างได้รับจากข้อตกลงฉบับนี้ จำนวน.....บาท ดังรายละเอียดปรากฏตาม

เอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)